

Marcinowice, 27 grudzień 2024r.

SE.0057.5.2024

**Sprawozdanie z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym**  
**od 26 listopada 2024 do 27 grudnia 2024 r.**

W okresie od dnia 26 listopada 2024r. do dnia 27 grudnia 2024 r. nadzorowałem realizację budżetu Gminy, kierowałem bieżącymi inwestycjami na terenie gminy, rozstrzygałem sprawy należące do moich kompetencji, wynikających z przepisów prawa.

W tym okresie przeprowadziłem szereg rozmów telefonicznych oraz odbyłem liczne spotkania z mieszkańcami gminy, które dotyczyły m.in.

- realizowanych inwestycji w poszczególnych miejscowościach m.in. budowa i poprawa dróg Gminnych,
- oświetlenia ulicznego,
- realizacja projektów na świetlice wiejskie w poszczególnych miejscowościach.

#### **I.SPOTKANIA**

1. Cotygodniowe wideokonferencje Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego z Wojewodą Dolnośląskim – Panem Maciejem Awizieniem.
2. Spotkanie z Wicemarszałek Sejmu oraz Senator w sprawie bieżących potrzeb samorządów oraz w sprawie budowy zbiornika przeciwpowodziowego na rzece Czarna Woda.
3. Spotkanie z organizatorami Rajdu Samochodowego Tarmac Masters.
4. Podpisanie umowy z Zakładem Usług Wodnych i Komunalnych dotyczące budowy kanalizacji sanitarnej na odcinku Śmiałowice-Klecin-Gruszów.
5. Spotkanie z Sławomirem Skorupa - Państwowa Inspekcja Ochrony Roślin i Nasiennictwa dotycząca ochrony nawozów przed osobami niepowołanymi.
6. Spotkanie z Mateuszem Balcerowiczem wiceprezesem pionu ochrony powodzią z Wód Polskich dotyczące kolejnych kroków zmierzających do budowy zbiornika „Kątki” na rzece Czarna Woda.

7. Udział w Barbórcie SKSM -Jordanów Śląski
8. Udział w obchodach Barbórki Ślązańskiej.
9. Udział w premierze VII Kalendarza Ślązańskiego.
10. Podsumowanie roku 2024 i nowe plany na rok 2025.

## **II.Referat Organizacyjny Spraw Obywatelskich i Oświaty**

### **➤ w ramach ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej:**

1. Wypłata ekwiwalentu dla strażaków za udział w działaniach powodziowych we wrześniu 2024.
2. Sporządzono wniosek do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego o wsparcie finansowe z rezerwy celowej na usuwanie skutków powodzi.
3. Uczestniczono w konferencjach Wojewódzkiego Zarządzania Kryzysowego w temacie powodziowym.
4. Sporządzono raport powodziowy z września 2024r
5. Złożono wniosek o zapotrzebowanie na środki finansowe na zakwaterowanie osoby poszkodowanej w powodzi.
6. Uczestniczono w treningu Systemu Wczesnego Ostrzegania w dniu 19.12.2024r.

### **➤ w ramach zadań realizowanych w zakresie gminnej oświaty:**

7. Przygotowano rozliczenie finansowe Rządowego programu „Aktywna Tablica” w Szkole Podstawowej w Marcinowicach na rok 2024.
8. Przekazano sprawozdanie w obszarze OP-3 „Liczba nowych miejsc opieki utworzonych dla dzieci przybyłych z Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państw” – dot. dzieci w wieku do lat 3.
9. Przekazano szkołom dodatkowe środki z Funduszu Pomocy na realizację dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem, wychowaniem i opieką nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy.
10. Dokonano weryfikacji liczby dzieci w wychowaniu przedszkolnych i rozliczono dotację przedszkolną za 2024 rok.
11. Przekazano do MEN sprawozdanie z realizacji przedsięwzięcia pn. Podróże z klasą.
12. Zatwierdzono aneksy do arkuszy organizacyjnych szkół na rok szkolny 2024/2025.

13. Wydawano decyzje w sprawie dofinansowania pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
14. Przygotowano finansowe rozliczenie dotacji udzielonej gminie Marcinowice w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025.
15. Realizowano zadania związane ze spełnianiem obowiązku szkolnego i nauki przez młodzież w wieku 16-18 lat.
16. Zorganizowano naradę z sołtysami wsi w dniu 3 grudnia 2024r.

### **III. Referat Rolnictwa i Gospodarki Nieruchomościami**

1. Udzielono 9 konsultacji w ramach punktu Czyste Powietrze oraz 2 w sprawie programu Ciepłe Mieszkanie.
2. Wypełniono i przekazano do WFOŚiGW we Wrocławiu Oddział w Wałbrzychu 1 wniosek o płatność z programu Czyste Powietrze.
3. Przekazano do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego roczne rozliczenie dotacji celowej na postępowanie w sprawie zwrotu producentom rolnym podatku akcyzowego, zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej i jego wypłatę za 2024 rok.
4. Bieżąca obsługa mieszkańców w zakresie deklaracji Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków i Deklaracji.
5. Opisano i przekazano faktury oraz zlecenia zapłaty do Referatu Budżetu i Finansów.
6. W dalszym ciągu przyjmowane są zgłoszenia do gminnej ewidencji zbiorników bezodpływowych (szamb) i przydomowych oczyszczalni ścieków.
7. Ochrona zwierząt – udzielono pomocy rannemu kotkowi w wyniku zdarzenia drogowego w miejscowości Marcinowice i poddano leczeniu.
8. Ochrona zwierząt – udzielono pomocy rannej sarnie w wyniku zdarzenia drogowego w miejscowości Biała i poddano leczeniu.
9. Bieżąca opieka nad bezdomnymi zwierzętami tj. dokarmianie i leczenie bezdomnych kotów.
10. Wydano zgodę na wycinkę drzew i przywrócenie do rolniczego użytkowania 10 szt. drzew z gat. osika, 10 szt. drzew z gat. wierzba, 15 szt. z gat. czeremcha, 20 szt. drzew z gat. olcha rosnących na działce nr 342 obręb Mysłaków.

11. Wydano pozwolenie na wycinkę drzew, tj.: 1 szt. z gat. kasztan w obrębie wsi Tapadła; 6 szt. z gat. brzoza w obrębie wsi Zebrzydów; 3 szt. z gat. świerk w obrębie wsi Marciniowice; 2 szt. z gat. świerk w obrębie wsi Marciniowice.
12. Wydano decyzję dla Służby Drogowej Powiatu Świdnickiego na wycięcie 6 szt. drzew z gat. topola rosnących w pasie drogowym drogi powiatowej nr 2085D na odcinku Krasków-Klecin (działka nr 17 obręb Krasków) w zamian za nasadzenia zastępcze.
13. Skierowano wniosek do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we Wrocławiu o uzgodnienie zezwolenia na wycinkę 2 szt. drzew z gatunku jesion wyniosły rosnących w obrębie pasa drogowego drogi powiatowej 2897D, działka nr 97 obręb Stefanowice.
14. Wydano decyzję dla Wspólnoty Mieszkaniowej przy ulicy J. Tuwima 22 w Marciniowicach na wycięcie 2 szt. drzew z gat. wierzba rosnących na działce nr 281 obręb Marciniowice.
15. Wydano decyzję zatwierdzającą projekt podziału działki nr 248/2 obręb Zebrzydów polegający na wydzieleniu nowych działek nr 248/5, 248/6, 248/7, 248/8; podziału działki nr 65 obręb Śmiałowice polegający na wydzieleniu nowych działek nr 65/1, 65/2.
16. W dniu 16.12.2024 r. wszczęto postępowania wyjaśniające postępowanie o rozgraniczenie nieruchomości położonej na dz. nr 85 obręb Tworzyjanów w stosunku do przyległych działek nr 121 i 413 obręb Tworzyjanów.
17. Wystosowano pismo do Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Zarząd Zlewni w Legnicy w sprawie przyznania środków finansowych na naprawę - odbudowę po powodzi z września 2024 r. muru oporowego na rzece Czarna Woda w rejonie posesji nr 17A we wsi Wiry.
18. Wystosowano pismo do Starosty Świdnickiego w sprawie ujęcia strat powodziowych w protokołach do Wojewody Dolnośląskiego oraz w aplikacji „ODBUDOWA 2024” uszkodzonych rowów melioracyjnych stanowiących własność Skarbu Państwa w miejscowościach, które ucierpiały w wyniku wrześniowej powodzi, tj. Szczepanów, Strzelce, Tworzyjanów.

#### **IV.Referat Infrastruktury Technicznej i Gospodarki Komunalnej**

##### **➤ Z ZAKRESU: DROGOWNICTWO i GOSPODARKA KOMUNALNA**

1. Pisma do mieszkańców dotyczące napraw/przebudów, prawidłowego oznakowania, dodatkowego montażu urządzeń brd i oświetlenia dróg gminnych zlokalizowanych na terenie Gminy Marciniowice.

Bieżące sprawy:

1. Bieżące informowanie Tauron-Serwis drogą mailową/telefoniczną o niesprawnie działających punktach oświetlenia ulicznego celem eliminowania usterek.
2. Bieżące sprawdzanie i opisywanie pod względem merytorycznym rachunków i faktur (sprzątanie przystanków, energia elektryczna, dystrybucja, eksploatacja, itp.).
3. Spotkania i ustalenia z przedstawicielami Służby Drogowej Powiatu Świdnickiego.
4. Bieżąca działalność referatu (sporządzanie pism, odpowiedzi na e-maile, udzielanie informacji petentom).

➤ **Z ZAKRESU: PLANOWANIE PRZESTRZENNE I ZAGOSPODAROWANIE**

1. Analiza możliwości powstania nowo wydzielonych działek zgodnie z zapisami miejscowego planu z terenu gminy Marcinowice.
2. Postanowienia opiniujące projekty podziału działek zgodnie z zapisami miejscowego planu w miejscowości.
3. Przygotowanie zaświadczenia oraz wypisów i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
4. Konsultacje telefoniczne w sprawie możliwości zabudowy na wybranych działkach, możliwości podziału.
5. Prace w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Marcinowice
6. Zbieranie wniosków do aktu planowania przestrzennego ( Plan Ogólny )
7. Ogłoszenie przetargu na Sporządzenie Planu Ogólnego Gminy Marcinowice
8. Analiza możliwości podziału i zagospodarowania działek na terenie gminy.
9. Prace nad zmianą MPZP w miejscowości Sady, Tworzyjanów.
10. Przygotowanie i przesłanie dokumentacji do sprawdzenia pod kątem prawnym zmiana mpzp Tworzyjanów.
11. Przygotowanie i przesłanie dokumentacji do odwołania się do decyzji Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we Wrocławiu w sprawie uchwalenia miejscowego planu we wsi Sady.
12. Przesłanie pisma w sprawie sprostowania oczywistej omyłki w Uchwale nr XXXVII/220/06 z dn. 12.04.2006r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Marcinowice.

➤ **Z ZAKRESU: GOSPODARKA LOKALOWA I MIESZKALNA**

1. Wystawienie FV za czynsz w lokalach mieszkalnych.  
Sprawdzanie i opisywanie na bieżąco pod względem merytorycznym rachunków i faktur (energia elektryczna, dystrybucja –światlice, boiska).
2. Przygotowanie dokumentów dot. przyznania lokalu socjalnego.
3. Przygotowanie umów na udostępnienie pomieszczeń świetlic wiejskich, boisk oraz infrastruktury towarzyszącej, wystawienie FV.
4. Realizacja zadania – „Remont dachu Kuźni w miejscowości Szczepanów”.
5. Analiza wniosków w sprawie przydziału lokali oraz danie ich do zaopiniowania Komisji Inicjatyw Gospodarczych Rozwoju Gminy, Budżetu i Finansów Rady Gminy Marcinowice.
6. Wykonanie przeglądów elektrycznych i budowlanych na obiektach – lokale użytkowe, mieszkaniowe, boiska typu Orlik oraz Centra Sportu.

➤ **Z ZAKRESU: GOSPODARKA ODPADAMI KOMUNALNYMI**

1. Analiza kart odbioru odpadów przekazanych przez ZOM za kolejny miesiąc.
2. Opisywanie i przekazywanie faktur do księgowości.
3. Wysłanie wezwań wzywających do złożenia deklaracji i określenia ilości osób zamieszkających.
4. Wprowadzanie zmian w deklaracjach i nowych deklaracji.
5. Zgłoszenia do ZOM: problemy z odbiorem odpadów, dostarczanie pojemników.
6. Konsultacje z pomocą techniczną programu RESPONS – wprowadzanie zmian w deklaracjach w systemie.
7. Wszczęcie postępowań i przygotowywanie dokumentacji do wystawienia decyzji – wystawienie decyzji.
8. Przygotowanie kart odpadów BDO.
9. Bieżąca działalność referatu, (sporządzanie pism, odpowiedzi na e-maile, udzielanie informacji petentom).
10. Przygotowanie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na rok 2025.

➤ **Z ZAKRESU: FUNDUSZ SOŁECKI**

1. Bieżące sprawdzanie i opisywanie pod względem merytorycznym rachunków i faktur (energia elektryczna, dystrybucja, eksploatacja, itp.)
2. Bieżąca realizacja zleceń/umów w ramach funduszu sołeckiego na 2024 rok.
3. Telefoniczne uzgadnianie terminów zamówień.

4. Przesuwanie środków.
5. Zmiany w funduszu sołeckim.
6. Weryfikacja wniosków zawierających przedsięwzięcia do sfinansowania ze środków funduszu, wskazane przez zebrania wiejskie.

➤ **Z ZAKRESU: INWESTYCJE**

1. Realizacja zadania: „Budowa i modernizacja budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Marcinowice wraz z wykonaniem dokumentacji projektowej”- Polski Ład Edycja 8/2023”.
2. Realizacja zadania: „Budowa i modernizacja dróg na terenie Gminy Marcinowice”- Polski Ład Edycja 8/2023”.
3. Zakończenie zadania z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg pn: „Budowa przejścia dla pieszych w ciągu drogi gminnej w Kątkach”.
4. Realizacja zadania z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg pn.: „Przebudowa drogi gminnej na dz. nr 542, 543 w miejscowości Wirki, dz. nr 537 Mysłaków wraz z odbudową mostu”- rozpoczęcie robót budowlanych.
5. Realizacja zadania w ramach Rządowego Programu Ochrony Zabytków - Polski Ład „Prac konserwatorsko – restauratorskich wieży wraz z wymianą pokrycia dachowego wieży kościoła pw. Św. Wacława w Marcinowicach (Parafia Śmiałowice).
6. Realizacja zadania- „Montaż klimatyzacji w Centrum Sportu i Rekreacji w miejscowości Wirki” Wirki 34D.
7. Zakończenie zadania (ROB-BUD Robert Tarczyński) „Wykonanie podłogi w świetlicy wiejskiej w Sadach” w ramach Odnowy Dolnośląskiej Wsi 2024.
8. Realizacja zadania w ramach Rządowego Programu Ochrony Zabytków - Polski Ład „Renowacja ławek w Kościele pw. Św. Michała Archanioła w Wirach (Parafia Wiry).
9. Realizacja zadania w ramach Rządowego Programu Ochrony Zabytków - Polski Ład „Remont elewacji budowlanej wraz z wymianą poszycia dachowego w kościele pw. Św. Michała Archanioła w Wirach” (Parafia Wiry).
10. Zakończenie zadania (ŚPBDiM Świdnica) „Stefanowice – droga dojazdowa do gruntów rolnych” – DTR
11. Ogłoszenie, negocjacje postępowania przetargowego na zadanie pn. „Przebudowa dróg lokalnych na terenie gminy Marcinowice w miejscowości Marcinowice i Szczepanów - Przebudowa drogi w Szczepanowie dz. nr 228, 229, 273, 238” w ramach PROW 2014-2020

12. Uzupełnienie wniosku aplikacyjnego na uzyskanie dofinansowania na zadanie pn. „Rozwój infrastruktury rowerowej w północnej części Aglomeracji Wałbrzyskiej – etap 1D” w ramach FEDS 2021-2027
13. Realizacja zadań popowodziowych (remont motu Szczepanów, remont drogi Zebrzydów dz. nr 104).

#### **Z ZAKRESU: INNE**

1. Nadanie numerów porządkowych – 7 szt.
2. Podziały geodezyjne – 1 szt.
3. Zezwolenia na korzystanie z dróg – 9 szt.
4. Działania popowodziowe.

*Podstawa prawna sprawozdania z działalności wójta : art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.)*