

Sprawozdanie z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym
od 29 maja 2023 do 20 lipca 2023 r.

W okresie od dnia 29 maja 2023r. do dnia 20 lipca 2023 r. nadzorowałem realizację budżetu Gminy, kierowałem bieżącymi inwestycjami na terenie gminy, rozstrzygałem sprawy należące do moich kompetencji, wynikających z przepisów prawa.

W tym okresie przeprowadziłem szereg rozmów telefonicznych oraz odbyłem liczne spotkania z mieszkańcami gminy, które dotyczyły m.in.

- budowy dróg dojazdowych do posesji
- możliwości zmian w MPZP
- realizowanych inwestycji w poszczególnych miejscowościach
- zakupu działek budowlanych oraz inwestycyjnych na terenie gminy

I. SPOTKANIA

1. Udział w spotkaniu ze strażakami z terenu gminy w sprawie pomocy przy zabezpieczeniu Dożynek Wojewódzkich.
2. Spotkanie z organizatorami Zlotu Motocyklowego organizowanego w Strzelcach.
3. Spotkanie z pracownikiem Zakładu Usług Wodnych i Komunalnych w sprawie funkcjonowania oraz organizacji jednostki.
4. Spotkanie terenowe w Szczepanowie z przedstawicielami Policji w sprawie przygotowania i zabezpieczenia placu podczas dożynek.
5. Spotkanie z pracownikami Urzędu Marszałkowskiego w sprawie organizacji dożynek wojewódzkich.
6. Spotkanie z firmą świadczącą usługi zabezpieczenia imprez masowych. Celem spotkania było zapoznanie z ofertą firmy na zabezpieczenie podczas Dożynek Wojewódzkich w Szczepanowie.
7. Udział w negocjacjach z firmą zainteresowaną zakupem samochodu pożarniczego.

8. Udział w cotygodniowej Radzie Budowy inwestycji budowy sali w Szczepanowie.
9. Spotkanie z przedstawicielem firmy Tauron w sprawie rozwiązań energetycznych w miejscowościach gminnych.
10. Spotkanie terenowe z wykonawcą odpowiedzialnego za modernizacji cieków wodnych w miejscowości Tworzyjanów.
11. Podpisanie umowy z firmą BUD-BRUK na budowę chodników w miejscowościach Klecin i Biała. ***W Klecinie nowy odcinek przebiegać będzie od przystanku aż do końca miejscowości w kierunku Kraskowa. Wartość zadania to 137 508 zł. W Białej powstanie odcinek od przystanku do świetlicy. Wartość zadania wynosi 238 481 zł.***
12. Podpisanie umowy na budowę chodnika od kościoła do mostu w Strzelcach. ***Wartość zadania to ponad 322 tys. zł***
13. Spotkanie z Dyrektorem Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa, podczas którego został podpisany akt notarialny na przejęcie działek.
14. Udział w Radzie Budowy dotyczącej zadania wykonania elewacji na świetlicy wiejskiej w Śmiałowicach.
15. Spotkanie z przedstawicielami Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa. Spotkanie dotyczyło drogi przy pałacu w Tworzyjanowie.
16. Spotkanie z Panem Tadeuszem Rakowskim w sprawie utworzenia tablicy upamiętniającej przy Szkole Podstawowej w Marcinowicach.
17. Negocjacje ze Świdnickim Przedsiębiorstwem Budowy Dróg i Mostów oraz firmą WIT-BRUK na zadania dotyczące budowy dróg na terenie gminy.
18. Udział w uroczystościach z okazji Dnia Strażaka, organizowanych przez KPP Świdnica.
19. Udział w uroczystościach z okazji Święta Szkoły im. Lotników Polskich w Marcinowicach.
20. Udział w XXVII Regionalnej Wystawie Zwierząt Hodowlanych organizowanych we Wrocławiu.
21. Udział w szkoleniu z przedsiębiorcami z terenu gminy „Fundusze Europejskie – Nowa perspektywa finansowa 2021-2027”.
22. Udział w konferencji „Dolny Śląsk 2020+”.
23. Udział w posiedzeniu ZIT Aglomeracji Wałbrzyskiej.
24. Udział w zakończeniu roku szkolnego w szkołach z terenu gminy.
25. Udział w uroczystościach pożegnania posługi duszpasterskiej Księdza Marcina Gęsikowskiego.
26. Udział w XLV Walnym Zebraniu Członków LGD.
27. Udział w II Forum Sołeckim Subregionu Wałbrzyskiego.

II. Referat Organizacyjny Spraw Obywatelskich i Oświaty

➤ w ramach ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpożarowej:

1. Wydanie jednego stałego zezwolenia na sprzedaż alkoholu oraz trzynastie jednorazowych zezwoleń na sprzedaż alkoholu.
2. Sporządzenie sprawozdania z budżetu za I półrocze 2023 r.
3. Obsługa szesnastu wniosków do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
4. Przeprowadzono w dniu 15.06.2023r. Powiatowy trening Systemu Wczesnego Ostrzegania.
5. Sporządzono umowę na sprzedaż samochodu pożarniczego Mercedes użytkowanego w OSP Strzelce.
6. Wypełnienie kwestionariusza, odnośnie działań prowadzonych przez gminę na rzecz pomocy obywatelom Ukrainy.

➤ w ramach zadań realizowanych w zakresie gminnej oświaty:

1. Ustalono terminy przerw w pracy publicznego przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Marcinowice oraz harmonogram dyżurów ww. placówek w okresie wakacji.
2. Podpisano umowę dotacji w sprawie udzielenia Gminie Marcinowice wsparcia finansowego w kwocie 5 000 zł na zadanie realizowane w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025.
3. Podpisano umowę na współorganizację programu Szkolny Klub Sportowy w roku 2023.
4. Rozliczono program Umieć pływać I etap 2023.
5. Wystąpiono z wnioskiem do Wojewody Dolnośląskiego o udzielenie wsparcia finansowego w ramach programu Aktywna tablica 2023.
6. Zakończono procedurę związaną z wyborem kandydata na stanowisko dyrektora Publicznego Przedszkola w Marcinowicach.
7. Przekazano sprawozdanie z realizacji w szkołach ogólnopolskiego programu profilaktyki czerniaka
8. Zatwierdzono arkusze organizacyjne szkół i przedszkola na rok szkolny 2023/2024.
9. Przekazano szkołom dodatkowe środki z Funduszu Pomocy na realizację dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem, wychowaniem i opieką nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy.
10. Przygotowano i przekazano do lidera Raporty rozliczeniowe i merytoryczne z realizacji grantu finansowanego w ramach „Asystent ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi – pilotaż” dofinansowanego ze środków Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój.

11. Przeprowadzono procedurę egzaminacyjną dla sześciu nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.

➤ **W ramach zamówień publicznych, organizacji pozarządowych, projektów miękkich:**

1. Przygotowanie dokumentacji (SWZ, wzory umowy), zamieszczenie dokumentacji na platformie zakupowej postępowania, otwarcie ofert, przeprowadzenie procedury:

- GK.271.8.2023 – Zagospodarowanie przestrzeni publicznej na potrzeby turystyczne i rekreacyjne w Marcinowicach
- GK.271.9.2023 Śmiałowice – droga dojazdowa do gruntów rolnych – dz. nr 142
- GK.271.10.2023 Przebudowa drogi wewnętrznej w miejscowości Szczepanów dz. nr 200/32
- GK.271.11.2023 Remont drogi wewnętrznej w miejscowości Szczepanów dz. nr 101/11
- GK.271.12.2023 Gruszów – droga dojazdowa do gruntów rolnych – dz. nr 88
- GK.271.13.2023 Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu gminy Marcinowice do szkół, ośrodków i placówek oświatowych w roku szkolnym 2023/2024.

2. Przygotowanie informacji publicznej „Monitoring współpracy Urzędów z sektorem pozarządowym” za 2020, 2021 rok oraz „Informacja na temat kwot przeznaczonych na współpracę urzędów z sektorem pozarządowym” za 2022 i 2023.

3. Przygotowanie dokumentów do rozliczenia projektu CYFROWA GMINA.

4. Projekt Laptopy PPGR – zebranie oświadczeń od beneficjentów.

5. Działania w zakresie NGO – przeprowadzenie procedury konkursowej i podpisanie umów na realizację zadań z zakresu:

- z zakresu ochrony i promocji zdrowia pod nazwą „Opieka nad osobami w terminalnej fazie choroby nowotworowej” - Towarzystwo Przyjaciół Chorych Hospicjum
- z zakresu działalności charytatywnej pod nazwą „Udzielenie wsparcia materialnego w postaci całorocznej odzieży, obuwia osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej” – Spółdzielnia Społeczna MITOS.

➤ **Ponadto:**

1. Prowadzone są prace związane z aktualizacją Centralnego Rejestru Wyborców.

2. Przeprowadzono kwalifikację wojskową (rocznik podstawowy 2004 i roczniki starsze).

3. Trwają prace związane z rozliczeniem projektu Cyfrowa Gmina.

4. W dniu 4 lipca br. odbyła się narada Wójta Gminy z sołtysami, na której omawiano organizację Dożynek Wojewódzkich w Szczepanowie w dniu 2 września 2023r.

III. Referat Rolnictwa i Gospodarki Nieruchomościami

1. Sporządzono sprawozdanie roczne oraz kwartalne za okres 01.04.-30.06.2023 r. dot. programu Czyste Powietrze.
2. Wystosowano pismo do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu dot. osób, które nie nabyły prawa własności lub użytkowania wieczystego nieruchomości Skarbu Państwa położonych na terenie Gminy.
3. Wystosowano pisma do Stron postępowania o zebraniu wystarczających dowodów i materiałów w toczącym się postępowaniu administracyjnym w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia polegającego dla planowanego przedsięwzięcia polegające na „Przebudowa drogi powiatowej nr 1994D Chwałków – granica powiatu” obręb Chwałków.
4. Wypełniono i wysłano 2 wnioski dot. dofinansowania wymiany pieca z programu Czyste Powietrze oraz 2 wnioski o płatność.
5. Przekazano sprawozdanie do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego dot. rozliczenia dotacji celowej na postępowanie w sprawie zwrotu producentom rolnym podatku akcyzowego, zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej i jego wypłatę.
6. Podpisano umowę z wykonawcą na realizację zadania „Bieżące utrzymanie urządzeń melioracji wodnych we wsi Wirki” – część działki nr 420, rów R-N1, obręb Wirki.
7. Wyłoniono wykonawcę na realizację zadania odbiór wyrobów zawierających azbest w Gminie Marcinowice na rok 2023.
8. Udzielono informacji publicznej w sprawie ochrony zwierząt w latach 2021-2022 na terenie Gminy Marcinowice.
9. Udzielono odpowiedzi Komendzie Powiatowej Policji w Świdnicy dotyczące kąpielisk na terenie gminy Marcinowice.
10. Udzielono odpowiedzi Komendzie Powiatowej Policji w Świdnicy dot. prowadzonego postępowania w sprawie gromadzenia odpadów we wsi Tąpadła.
11. Wystosowano pisma do właścicieli działek w sprawie uporządkowania posesji w miejscowościach Marcinowice i Tąpadła.
12. Ochrona zwierząt – przekazano 2 bezpańskie pieski znalezione we wsi Tworzyjanów do schroniska Azyl w Dzierżoniowie.
13. W ramach Umowy z Gabinetem Weterynaryjnym z siedzibą w Marcinowicach przy ulicy Świdnickiej poddano leczeniu bociana ze wsi Goła Świdnicka.
14. Wspólnie ze Ślęzańskim Parkiem krajobrazowym przeprowadzono kontrolę we wsi Wiry, Tąpadła i Wirki.

15. Opisano i przekazano faktury oraz zlecenia zapłaty do Referatu Budżetu i Finansów.
16. W dalszym ciągu przyjmowane są zgłoszenia do gminnej ewidencji zbiorników bezodpływowych (szamb) i przydomowych oczyszczalni ścieków.
17. Starosta Powiatu Świdnickiego wydał Decyzję na wycinkę 3 szt. drzew z gatunku wiąz i jesion rosnących w pasie drogowym drogi gminnej dz. nr 236/1 dr w obrębie wsi Szczepanów.
18. Na wniosek Służby Drogowej Powiatu Świdnickiego, wysłano do uzgodnienia do RDOŚ we Wrocławiu projekt decyzji na wycięcia 1 szt. drzewa z gat. dąb rosnący w pasie drogowym drogi powiatowej nr 1990D, dz. nr 93 w obrębie wsi Wiry.
19. Wydano pozwolenie na wycinkę drzew, tj.: 14 szt. z gat. świerk, 1 szt. z gat. wierzba, 1 szt. z gat. brzoza w obrębie wsi Biała, 1 szt. z gat. Świerk w obrębie wsi Marcinowice.
20. Wydano decyzję zatwierdzającą projekt podziału działki nr 369 obręb Mysłaków polegający na wydzieleniu nowych działek nr 369/1, 369/2, 369/3; działki nr 73 obręb Gruszków polegający na wydzieleniu nowych działek nr 73/1, 73/2, 73/3, 73/4, 73/5, 73/6, 73/7, 73/8, 73/8, 73/9, 73/10; działki nr 264/2 obręb Wirki polegający na wydzieleniu nowych działek nr 264/4, 264/5, 264/6; działki nr 350/6 obręb Zebrzydów polegający na wydzieleniu nowych działek nr 350/7, 350/8.
21. Przejęto nieodpłatnie z mocy prawa zgodnie z art. 98 ust. 1 działkę nr 369/1 o pow. 72 m² na poszerzenie drogi gminnej dz. nr 519 obręb Mysłaków.
22. Uiszczono jednorazową opłatę z tytułu przekształcenia udziału w działkach dot. lokali mieszkalnych w obrębie Chwałków 26 oraz wydano stosowne zaświadczenia niezbędne do ujawnienia w Sądzie Rejonowym w Świdnicy V Wydział Ksiąg Wieczystych.
23. W dniu 05.07.2023 r. Wójt Gmin podpisał umowę z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska na realizację projektu pn. „Ciepłe mieszkanie”.
24. W dniu 11 lipca 2023 r. w świetlicy wiejskiej w Marcinowicach przeprowadzono szkolenie dla mieszkańców gminy dotyczące programu Czyste Powietrze.
25. Dnia 18.07.2023 r. na wniosek Służby Drogowej Powiatu Świdnickiego została wydana decyzja o braku potrzeby przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko dla planowanego przedsięwzięcia polegające na „Przebudowa drogi powiatowej nr 1994D Chwałków – granica powiatu” obręb Chwałków.
26. W dniu 19.07.2023r. Wójt Gminy Marcinowice wystąpił do Wojewody Dolnośląskiego w sprawie powołania komisji dotyczącej szacowania strat spowodowanych suszą na terenie gminy Marcinowice.
27. Wydano Zarządzenia Wójta Gminy Marcinowice Nr 69/23, 70/23 w sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości do dzierżawy sprzedaży dz. nr 513/10, 513/11, 518/5 obręb Mysłaków, oraz działki nr 360 obręb Marcinowice.

IV. Referat Infrastruktury Technicznej i Gospodarki Komunalnej

➤ Z ZAKRESU: DROGOWNICTWO I GOSPODARKA KOMUNALNA

1. Pisma do mieszkańców dotyczące napraw i przebudów dróg gminnych oraz wykonania oświetlenia na terenie Gminy Marcinowice.

Bieżące sprawy:

- Bieżące informowanie Tauron-Serwis drogą mailową/telefoniczną o niesprawnie działających punktach oświetlenia ulicznego celem eliminowania usterek.
- Bieżące sprawdzanie i opisywanie pod względem merytorycznym rachunków i faktur (sprzątanie przystanków, energia elektryczna, dystrybucja, eksploatacja, itp.).

➤ Z ZAKRESU: PLANOWANIE PRZESTRZENNE I ZAGOSPODAROWANIE

1. Analiza możliwości powstania nowo wydzielonych działek zgodnie z zapisami miejscowego planu z terenu gminy Marcinowice.
2. Postanowienia opiniujące projekty podziału działek zgodnie z zapisami miejscowego planu w miejscowości.
3. Przygotowanie zaświadczenia oraz wypisów i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
4. Konsultacje telefoniczne w sprawie możliwości zabudowy na wybranych działkach, możliwości podziału.
5. Analiza możliwości podziału i zagospodarowania działek na terenie gminy.
6. Prace nad zmianą MPZP w miejscowości Śmiałowice, Marcinowice, Tworzyjanów, Sady, Wirki.
7. Przygotowanie i rozesłanie uzgodnień do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Wirki.

➤ Z ZAKRESU: GOSPODARKA LOKALOWA I MIESZKALNA

1. Wystawienie FV za czynsz w lokalach mieszkalnych.
2. Sprawdzanie i opisywanie na bieżąco pod względem merytorycznym rachunków i faktur (energia elektryczna, dystrybucja –światlice, boiska).
3. Odbiór lokalu po byłym posterunku policji w Marcinowicach.
4. Przygotowanie umów na udostępnienie pomieszczeń świetlic wiejskich, wystawienie FV.
5. Rozpatrywanie wniosków o mieszkania.

6. Rozeznanie w gminach ościennych co do stawki za najem lokali socjalnych – przygotowywanie się do zmian stawki .
7. Sporządzenie dokumentacji dotyczącej najmu lokalu socjalnego.

➤ **Z ZAKRESU: GOSPODARKA ODPADAMI KOMUNALNYMI**

1. Analiza kart odbioru odpadów przekazanych przez ZOM za kolejny miesiąc.
2. Opisywanie i przekazywanie faktur do księgowości.
3. Wysłanie wezwań wzywających do złożenia deklaracji i określenia ilości osób zamieszkałych.
4. Wprowadzanie zmian w deklaracjach i nowych deklaracji.
5. Zgłoszenia do ZOM: problemy z odbiorem odpadów, dostarczanie pojemników.
6. Konsultacje z pomocą techniczną programu RESPONS – wprowadzanie zmian w deklaracjach w systemie.
7. Wszczęcie postępowań i przygotowywanie dokumentacji do wystawienia decyzji – wystawienie decyzji.
8. Przygotowanie kart odpadów BDO.
9. Bieżąca działalność referatu, (sporządzanie pism, odpowiedzi na e-maile, udzielanie informacji pentom).

➤ **Z ZAKRESU: FUNDUSZ SOŁECKI**

1. Bieżące sprawdzanie i opisywanie pod względem merytorycznym rachunków i faktur (energia elektryczna, dystrybucja, eksploatacja, itp.)
2. Bieżąca realizacja zleceń/umów w ramach funduszu sołeckiego na 2023 rok.
3. Telefoniczne uzgadnianie terminów zamówień.
4. Przesuwanie środków.
5. Zmiany w funduszu sołeckim.

➤ **Z ZAKRESU: INWESTYCJE**

1. Realizacja prac w ramach zadania: „Budowa i modernizacja budynków użyteczności publicznej na terenie gminy Marcinowice”.
2. Realizacja prac w ramach zadania Polski Ład – Modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie gminy Marcinowice
3. Kontynuacja i częściowe odbiory zadania „Modernizację dróg na terenie Gminy Marcinowice”:

4. Bieżąca działalność referatu, (sporządzanie pism, odpowiedzi na e-maile, udzielanie informacji petentom).

5. Przygotowanie dokumentacji przetargowej w ramach zadania „Zagospodarowanie przestrzeni publicznej na potrzeby turystyczne i rekreacyjne w Marcinowicach”.

6. Przygotowanie dokumentacji przetargowej w ramach zadania:

- „Remont drogi wewnętrznej w miejscowości Szczepanów dz. nr 101/11”

- „Przebudowa drogi wewnętrznej w miejscowości Szczepanów dz. nr 200/32”

- „Gruszów – droga dojazdowa do gruntów rolnych „(dz.nr 88)

- „Śmiałowice – droga dojazdowa do gruntów rolnych „(dz.nr 142)

➤ **Z ZAKRESU: INNE**

1. Nadanie numerów porządkowych – 6 szt.

2. Podziały geodezyjne – 5 szt.

Podstawa prawna sprawozdania z działalności wójta : art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.)